



Association des responsables
aquatiques du Québec

Assemblée générale annuelle

29 novembre 2022, 9 h 30 à 11 h, via Zoom

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée

Le président de l'association, Éric Hervieux, souhaite la bienvenue à tous à 9 h 20. Les membres présents constituent quorum (voir présences à l'annexe 1).

2. Nomination d'une présidence et secrétaire d'assemblée

RÉSOLUTION 2022-11-29-06

Il est proposé par Édith Trudel et appuyé par Annie Marsan de nommer Éric Hervieux comme président et Line Paquette comme secrétaire d'assemblée. ADOPTÉ

3. Adoption de l'ordre du jour

RÉSOLUTION 2022-11-29-07

Il est proposé par Martin Goulet et appuyé par Mario Gagnon d'adopter l'ordre du jour, comme déposé. ADOPTÉ

4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 11 novembre 2021

RÉSOLUTION 2022-11-29-08

Il est proposé par Marie-Josée Auger et appuyé par Mario Gagnon d'adopter le procès-verbal de l'assemblée générale du 11 novembre 2021, comme déposé. ADOPTÉ

5. Rapport de l'année 2021-2022

(Voir entre parenthèses la référence des pages dans le rapport annuel)

Éric Hervieux présente le rapport de la présidence (pages 4 et 5).

Martin Goulet présente le rapport de l'administrateur aux opérations (pages 7 et 14-15).

Marie-Josée Auger présente le rapport de l'administratrice aux régions (page 13).

Louis-Philippe Gravel présente le rapport CNESST et APSAM (page 16).

Mélissa Vadnais étant absente, Marie-Josée Auger présente le rapport Formations APA (page 17).

Marie-Josée Auger présente le rapport Formations AQLP (pages 18 et 19).

François St-Laurent présente le rapport Événement ARAQ+AQAIRS (pages 22 et 23).

François St-Laurent présente le rapport de la région Est (page 24).

Mario Gagnon présente le rapport de la région Nord-Ouest (page 25).

Annie Marsan présente le rapport de la région Ouest (page 26).

Carine Poulin étant absente, Éric Hervieux présente le rapport de la région Sud (page 27).

6. Présentation des états financiers 2021-2022

Chantal Massy ayant quitté son poste, Marie-Josée Auger occupe maintenant le poste de secrétaire-trésorière par intérim. Madame Auger présente les états financiers 2021-2022 (voir annexe 2).

7. Présentation du budget 2022-2023

Marie-Josée Auger présente le budget 2022-2023 (voir annexe 2).

François Salvail aimerait savoir ce qui a été prévu pour l'utilisation du surplus budgétaire.

Éric Hervieux explique qu'une encaisse est gardée pour pallier les imprévus. Les surplus additionnels sont utilisés pour des projets spéciaux (exemple : Rapport sur les conditions de travail et de rémunération globale des travailleurs en milieu aquatique du Québec.

Il mentionne également qu'une partie du surplus actuel est due aux subventions que Geneviève Barrière a réussi à aller chercher (et qui ne sont pas nécessairement récurrentes).

8. Nomination d'un vérificateur

RÉSOLUTION 2022-11-29-09

Il est proposé par Marie-Josée Auger et appuyé par Annie Marsan de poursuivre avec la firme comptable Desormeaux-Patenaude pour l'année 2022-2023. ADOPTÉ

9. Élections

RÉSOLUTION 2022-11-29-10

Il est proposé par Mario Gagnon et appuyé par François Salvail de nommer Martin Goulet comme président d'élection ADOPTÉ

9.1. Poste Présidence (année paire)

Présidence — Éric Hervieux a soumis sa candidature selon les règles. Aucune autre candidature n'ayant été déposée, Éric Hervieux est élu par acclamation.

9.2. Poste Administrateur des régions (année paire)

Administrateur aux régions — Annie Marsan a soumis sa candidature selon les règles. Aucune autre candidature n'ayant été déposée, Annie Marsan est élue par acclamation.

9.3. Poste administrateur aux opérations

Martin Goulet annonce son départ du conseil d'administration à la fin décembre. Son poste sera donc ouvert par intérim jusqu'à l'élection de son poste en novembre 2023. Les personnes souhaitant occuper ce poste sont invitées à communiquer avec Éric Hervieux.

9.4. Responsable du dossier Formations APA

Mélissa Vadnais, la responsable de ce dossier, sera en congé de maternité pour un an à partir de janvier. Les personnes souhaitant occuper ce poste sont invitées à communiquer avec Marie-Josée Auger.

10. Divers et questions

10.1. Remerciement des administrateurs sortants

Éric Hervieux remercie chaleureusement Lucie Roy, Caroline Gilbert, Chantal Massy, Martin Goulet pour leur grande contribution à l'ARAQ ! Il tient également à remercier deux employés de la permanence : Luc toupin (conseiller au développement des affaires) et Geneviève Barrière (directrice générale de l'ARAQ).

10.2. Norme environnementale — toile solaire

Francois Salvail informe les membres que Sherbrooke travaille présentement à un projet de piscine extérieure et qu'ils font face à une nouvelle norme environnementale dans le code du bâtiment concernant l'achat d'une toile solaire obligatoire si vous chauffez votre piscine. Des frais importants sont à prévoir pour l'achat de celle-ci. Il faut également prévoir la manutention de cette toile. François est en attente d'une réponse à savoir si cette norme est vraiment obligatoire. Il nous communiquera la réponse lorsqu'il la recevra.

11. Levée de l'assemblée

RÉSOLUTION 2022-11-29-11

Il est proposé par Bruno Delisle et appuyé par François St-Laurent de lever la séance à 10 h 12.

ADOPTÉ

Annexe 1 - Présences

1. Adam Di Fulvio
2. Amélie Landry
3. Annie Marsan
4. Annie Parent
5. Bruno Delisle
6. Bruno Delisle
7. Chantal Massy
8. Charlie Sigmen Mercier
9. DAisy Bélanger
10. David Perron
11. Dominic Bujold
12. Edith Trudel
13. Eliane Payette
14. Eric Hervieux
15. Francois Salvail Sherbrooke
16. François St-Laurent
17. Gabriel Boulay
18. genevieve l'heureux
19. jean baptiste berthet
20. Jennifer Dubé
21. Joanie Fillion
22. Johane Lafleur
23. Jonathan Perron
24. Josée
25. Josselin Floury
26. Julie Labonté
27. Liliane Langevin
28. Louis Bertrand
29. Louis-Philippe Chrétien
30. Louis-Philippe Gravel
31. Marc Lafortune
32. Marie-Eve Gaboury-Goulet
33. Marie-Josée Audy
34. Marie-Josée Auger
35. Mario Gagnon
36. Martin Goulet
37. Maryse Taillefer
38. Pascal Boivin
39. Pascal Boivin
40. Sylvie Mercier
41. Line Paquette

Annexe 2 – États financiers 2021-2022

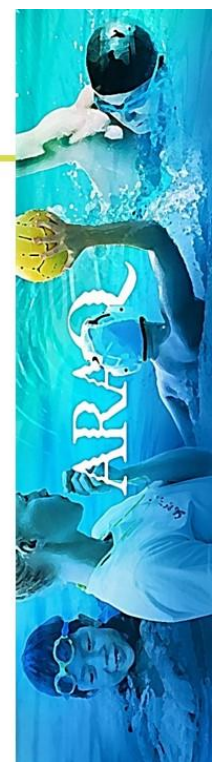
États des résultats (pour l'exercice terminé le 31 août 2022)

	2022		2021
PRODUITS			
Projets (Annexe A)	34 385	\$	27 207
Affiliations individuelles	12 797		9 280
Affiliations organismes	31 238		32 924
Affiliations partenaires	1 338		1 047
Affiliations fournisseurs	4 002		3 891
Revenus publicitaires	4 275		3 800
Intérêts sur placements	173		153
	78 208		78 302



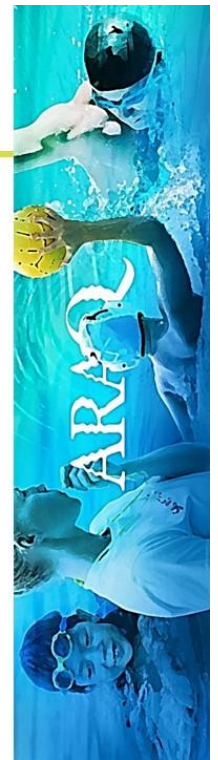
États des résultats (pour l'exercice terminé le 31 août 2022)

	2022		2021	
PRODUITS	78 208	\$	78 302	\$
CHARGES				
Projets (Annexe A)	22 163		19 616	
Contribution aux RH AQLP	33 565		24 920	
Frais démocratiques	1 853		-	
Activités régionales	-		3 437	
Dépenses publicitaires	2 215		1 985	
Ristournes : régions	4 441		4 296	
Honoraires professionnels	528		3 257	
Site internet et téléphonie	2 015		3 114	
Honoraires de vérification	1 275		1 250	
Frais de bureau	2		227	
Assurances	841		406	
Frais Moneris	1 379		422	
Frais de banque	35		35	
	70 312		62 965	
RÉSULTAT NET	7 896		15 337	



États de la situation financière (au 31 août 2022)

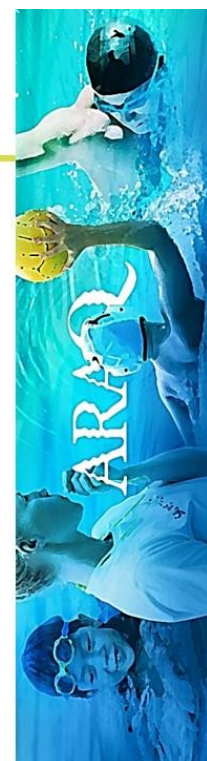
		2022		2021
	ACTIF			
À court terme				
Encaisse		105 888	\$	134 500
Dépôt à terme		23 767		23 684
Débiteurs		21 342		3 803
Taxes à la consommation à recevoir		2 639		4 160
		<u>153 636</u>		<u>166 147</u>
	PASSIF			
À court terme				
Créditeurs		16 918		37 138
Apports reportés (note 3)		16 964		16 151
		<u>32 882</u>		<u>53 289</u>
	ACTIF NET			
Non-affecté		120 754		112 858
		<u>153 636</u>		<u>166 147</u>



Annexe 3 – Budget 2022-2023

Budget 2022-2023 : Produits

Cotisations	\$	Publicité	\$
Cotisations individuelles	12 500	Calendrier/bannière site	4 200
Cotisations organismes	31 000	Projets	
Cotisations partenaires	2 400	Sondage condition aquatique	0
Cotisations fournisseurs	4 000	Trousse analyse qualité eau	0
Événements		Divers	
Symposium/Colloque	16 500	Revenus intérêts	90
Formation		TOTAL PRODUITS	70 690
Activités physiques aquatiques (APA)	0		



Budget 2022-2023 : Charges

Contribution RH	\$	Formation	
RH AQLP	35 240	APA	5 000
Représentation		Publicités	
Frais de déplacement	500	Pubs calendrier/bannière	2 200
Frais démocratiques	1 000	Administration	
Frais de poste et messagerie	100	Honoraires professionnels	500
Ristourne cotisation		Honoraires de vérification	1 275
Ristourne aux régions	4 500	Assurance resp.-biens	480
Événements		Site internet	1 400
Dépenses Symp./Colloque	14 000	Fourn.bur., copies, archivage	100
Activité régionale	7 000	Frais Moneris	1 400
Projets		Frais de banque	35
Trousse analyse qualité eau	500	Dépenses diverses	460
Sondage condition aquatique	0	TOTAL CHARGES	75 690
Projet VCUA (développement)	0		

Produits	70 690 \$
-	
Charges	75 690 \$
=	
Résultats nets	- 5 000 \$

